

資管系 碩士班 105學年度入學課程結構規劃表

課程類別			一年級		二年級	
			第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
專業課程 (18學分)	必修	須修畢3門課， 計10學分數	GIM1119/資訊技術專題研討/(2)	GIM1116/資訊管理專題研討/(2) GIM2101/論文/(6)	GIM2101/論文/(6)	GIM2101/論文/(6)
	選修 技術類	至少應修課程數： 2門課	GIM1604/網路安全/(3) GIM1617/高等演算法/(3) GIM1627/資料探勘/(3) GIM1633/多媒體應用與安全/(3) GIM1643/物件導向系統與管理/(3) GIM1645/大數據分析與R語言/(3) GIM1647/專案管理/(3) GIM1651/智慧製造服務設計(3)	GIM1619/資料庫系統與資料倉儲/(3) GIM1621/知識工程/(3) GIM1624/XML技術與應用/(3) GIM1628/資訊科技專題/(3) GIM1638/數位內容技術與應用/(3) GIM1640/雲端運算/(3) GIM1642/軟體工程與管理/(3) GIM1644/商業智慧與巨量資料分析/(3) GIM2605/網路規劃與管理/(3) GEB1618/物聯網/(3)	GIM2617/專題實習/(2)	
	選修 管理類	至少應修課程數： 2門課	GIM1630/管理資訊系統/(3) GIM1631/研究方法/(3) GIM1632/進階資訊管理英文/(3) GIM1641/財務資訊系統/(3) GIM1649/人機互動/(3) GIM2604/資訊科技管理/(3) GIM2607/企業資源規劃與供應鏈管理/(3) 新增/資訊經濟/(3)	GIM1608/決策理論/(3) GIM1612/多變量分析/(3) GIM1613/策略資訊系統/(3) GIM1636/企業實務實習/(3) GIM2601/企業再造/(3) GIM2608/電子商務理論與管理/(3) GEB1622/顧客關係管理/(3) GEB1620/金融科技/(3)	GIM2611/資訊管理企業學期實習(一)/(3) GIM2617/專題實習/(2)	GIM2614/資訊管理企業學期實習(二)/(3)

備註：

1.畢業總學分數至少為37學分。

2.專業課程必修10學分，專業課程選修至少27學分。承認外系課程9學分。

3.系所訂定條件（學程、檢定、證照及其他）：

A.承認外系碩士班或外校課程3學分，但不得選讀與本系相同科目名稱之課程；承認資管系企業電子化碩士班課程或管理學院博士班資訊領域課程6學分，但不得選讀【企業電子化學期實習(一)、(二)】。

B.研一下學期及研二上、下學期各開論文6學分，學生應依學校規定選擇其中一學期修習。

C.一年級選修科目每類(技術類及管理類)至少需各選修兩門。

D.修讀實習課程【資訊管理企業學期實習(一)、(二)】需事先經指導教授或系主任書面同意，修讀外系之實習課程不得列入畢業學分。

E.院開設之教學實習微學分課程列為畢業學分。