

資管系 碩士班 104學年度入學課程結構規劃表

課程類別			一年級		二年級	
			第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
專業課程 (18學分)	必修	須修畢3門課， 計10學分數	GIM1119/資訊技術專題研討/(2)	GIM2101/論文/(6) GIM1116/資訊管理專題研討/(2)	GIM2101/論文/(6)	GIM2101/論文/(6)
	選修 技術類	至少應修學分數/課 程數：6學分/2門課	GIM1604/網路安全/(3) GIM1617/高等演算法/(3) GIM1619/資料庫系統與資料倉儲/(3) GIM1627/資料探勘/(3) GIM1633/多媒體應用與安全/(3) GIM1643/物件導向系統與管理/(3) GIM1647/專案管理/(3) GIM1645 /大數據與R語言/(3)	GIM1621/知識工程/(3) GIM1624/XML技術與應用/(3) GIM1628/資訊科技專題/(3) GIM1638/數位內容技術與應用/(3) GIM1640/雲端運算/(3) GIM1642/軟體工程與管理/(3) GIM1644/商業智慧與巨量資料分析 /(3) GIM2605/網路規劃與管理/(3)		
	選修 管理類	至少應修學分數/課 程數：6學分/2門課	GIM1630/管理資訊系統/(3) GIM1631/研究方法/(3) GIM1632/進階資訊管理英文/(3) GIM1641/財務資訊系統/(3) GIM1649/人機互動/(3) GIM2602/知識管理/(3) GIM2604/資訊科技管理/(3) GIM2607/企業資源規劃與供應鏈管 理/(3)	GIM1608/決策理論/(3) GIM1612/多變量分析/(3) GIM1613/策略資訊系統/(3) GIM1636/企業實務實習/(3) GIM2601/企業再造/(3) GIM2608/電子商務理論與管理/(3) GEB1622/顧客關係管理/(3) GEB1620/金融科技/(3)	GIM2609/資訊管理企業實習 (一)/(9)	GIM2612/資訊管理企業實習 (二)/(9)

備註：

1. 畢業總學分數至少為37學分。
2. 專業課程必修10學分，專業課程選修至少27學分。承認外系課程9學分。
3. 系所訂定條件（學程、檢定、證照及其他）：
 - A. 承認外系課程9學分中，其中可選修外系碩士班或外校課程3學分，另6學分可選修資管系碩士班、資管系企業電子化碩士或管理學院博士班資訊領域課程。
 - B. 研一下學期及研二上、下學期各開論文6學分，學生應依學校規定選擇其中一學期修習。
 - C. 一年級選修科目每類(技術類及管理類)至少需各選修兩門。
 - D. 修讀實習課程【資訊管理企業實習(一)】、【資訊管理企業實習(二)】需事先經指導教授或系主任書面同意，該課程至多承認9學分。修讀外系之實習課程不得列入畢業學分。
 - E. 院開設之教學實習微學分課程列為畢業學分。